

Số: 57 /KH-THIQ

Ninh Khánh, ngày 12 tháng 9 năm 2024

KẾ HOẠCH

**Tổ chức thực hiện hoạt động giáo dục trong giờ lên lớp
Năm học 2024 - 2025**

Căn cứ Thông tư số 28/2020/BGDĐT ngày 04 tháng 9 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường Tiểu học;

Căn cứ Kế hoạch triển khai thực hiện nhiệm vụ năm học 2024 – 2025 của nhà trường;

Căn cứ tình hình thực tế của nhà trường, địa phương và kết quả đạt được trong năm học 2023- 2024;

Trường Tiểu học IQ xây dựng Kế hoạch tổ chức thực hiện hoạt động giáo dục trong giờ lên lớp năm học 2024 – 2025 với những nội dung sau:

A. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

Xây dựng Kế hoạch làm căn cứ để tổ chức thực hiện nhiệm vụ hoạt động giáo dục trong giờ lên lớp nhằm góp phần thực hiện các mục tiêu giáo dục năm học 2024 – 2025 của nhà trường.

Kế hoạch phải bám sát nhiệm vụ trọng tâm đã được xác định trong Kế hoạch số 46/KH-THIQ ngày 10 tháng 9 năm 2024 của Trường Tiểu học IQ về việc triển khai thực hiện nhiệm vụ năm học 2024 – 2025.

Nội dung kế hoạch phải toàn diện, cụ thể, đảm bảo tính khả thi cao, chỉ rõ những nhiệm vụ trọng tâm của nhà trường; huy động công sức, trí tuệ của tập thể, cá nhân trong đơn vị tham gia.

Kế hoạch phải được thường xuyên theo dõi, kiểm tra, đánh giá, rút kinh nghiệm và điều chỉnh kịp thời trong từng thời điểm cụ thể.

B. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

PHẦN THỨ NHẤT

KHÁI QUÁT TÌNH HÌNH NHÀ TRƯỜNG

I. TÌNH HÌNH NHÀ TRƯỜNG ĐẦU NĂM HỌC 2024-2025

1. Quy mô trường, lớp, học sinh

Nội dung thông tin	Khối 1	Khối 2	Khối 3	Khối 4	Khối 5	Cộng
Số lớp	2	3	3	2	2	12
Số học sinh	25	45	31	25	34	160
Số học sinh nữ	11	16	16	11	13	67
Số học sinh dân tộc			2	1	1	04
Bình quân học sinh/lớp	12,5	15	10,03	12,5	17	13,3
Học sinh học đúng độ tuổi	24	45	29	25	32	155

Số Học sinh mồ côi Cha		01			01	02
Số học sinh bán trú	24	45	31	25	34	159
Số HS có ĐK học trực tuyến	25	45	31	25	34	160

2. Đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên

Thông tin	Tổng số	GVG Trường	Số nữ	Trình độ				Tin học	NN	Hợp đồng
				Th Sỹ	Đ H	C Đ	TC			
Hiệu trưởng	1		1		1					1
TPT Đội (GV Ân K. nhiệm)										
Giáo viên tiểu học	12	7	12	1	9	2				12
GV Thể dục	2		1		2					2
GV Âm nhạc	1		1		1					1
GV Mỹ thuật	1		1		1					1
GV Ngoại ngữ	5	2	5		5				5	5
GV Tin học	1					1		1		1
Thư viện (Kiêm nhiệm)	0		0		0					0
Hành chính, y tế	2		2			1	1			2
Kế toán văn phòng	1		1			1				1
Cộng	26	9	24	1	18	5	1	1	5	26

Tỷ lệ giáo viên/lớp: 1,82 (Trừ 01 GVTPT).

3. Cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học

3.1. Diện tích, khuôn viên

Diện tích khuôn viên: 5000 m² (Chung với mầm non)

Tỉ lệ diện tích/ học sinh: 15,8 m² /HS

Diện tích sân chơi, sân tập: 1000 m² (Chung với mầm non) có thiết bị đồ chơi, vận động ngoài trời cho học sinh vui chơi.

3.2. Các phòng học, phòng học bộ môn, phòng chức năng

Trường sử dụng toàn bộ nguyên đơn phía Đông của khu nhà cao tầng, nên đủ các khối phòng và trang thiết bị phục vụ hoạt động giáo dục của trường. Cụ thể:

TT	Tên hạng mục	Số lượng	Ghi chú (Diện tích hoặc quy cách, chất lượng)
Khối phòng hành chính quản trị			
1	Phòng HT, PHT	1	45 m ² /phòng, xây dựng kiên cố
2	Văn phòng	1	45 m ² , xây dựng kiên cố
Khối phòng học tập			
3	Phòng học (Theo lớp)	12	45 m ² /phòng, xây dựng kiên cố
4	Phòng Ân, MT	2	45 m ² /phòng, xây dựng kiên cố
5	Phòng Ngoại ngữ	1	45 m ² /phòng, xây dựng kiên cố
6	Phòng Tin học	1	45 m ² /phòng, xây dựng kiên cố

TT	Tên hạng mục	Số lượng	Ghi chú (Diện tích hoặc quy cách, chất lượng)
Khối phòng hỗ trợ học tập			
7	Thư viện	1	45 m ² , xây dựng kiên cố
8	Thiết bị GD	1	45 m ² , xây dựng kiên cố
9	Phòng Đội, truyền thống	1	45 m ² , xây dựng kiên cố
Khối phụ trợ			
10	Phòng họp	1	45 m ² xây dựng kiên cố
11	Phòng y tế	1	40 m ² , xây dựng kiên cố
12	Nhà kho	2	60 m ² , xây dựng kiên cố
13	Phòng bảo vệ, thường trực	2	40 m ² , xây dựng kiên cố
14	Khu để xe CBGVNV	1	100 m ²
15	Khu để xe học sinh	0	
16	Khu vệ sinh học sinh	3	60 m ² , xây dựng kiên cố
17	Khu vệ sinh CBGVNV	2	40 m ² , xây dựng kiên cố
Khối phục vụ sinh hoạt			
18	Nhà bếp	1	100 m ² , có đủ dụng cụ thiết yếu
19	Kho lương thực, thực phẩm	1	15 m ² ,

4. Thuận lợi, khó khăn

4.1. Thuận lợi

Trường Tiểu học IQ thành lập và được cấp phép hoạt động năm 2018, đặt tại khu đô thị mới phường Ninh Khánh, thành phố Ninh Bình; cơ sở vật chất mới, đảm bảo tốt cho việc dạy học và hoạt động giáo dục.

Nhà trường luôn nhận được sự quan tâm ủng hộ của các cấp chính quyền địa phương, cha mẹ học sinh và đặc biệt là sự chỉ đạo sâu sát của Phòng Giáo dục Đào tạo thành phố Ninh Bình.

Hiệu trưởng năng động nhiệt tình, trình độ chuyên môn nghiệp vụ vững vàng, là cầu nối liên hệ hai chiều giữa nhà trường và xã hội, đồng thời phát huy mọi nguồn lực làm tốt công tác giáo dục học sinh trong nhà trường.

Tập thể giáo viên trẻ, nhân viên tâm huyết với nghề, năng động, nhiệt tình có trình độ chuẩn, thông thạo CNTT, có khả năng giao tiếp tiếng Anh tương đối tốt; trách nhiệm trong công việc, say chuyên môn, có tinh thần đoàn kết giúp đỡ nhau cùng tiến bộ.

Tỷ lệ HS/lớp ít nên giáo viên có nhiều điều kiện để quan tâm tới từng cá nhân học sinh trong mọi hoạt động. Học sinh có thể chất tốt, ngoan ngoãn, mạnh dạn, chăm học và có ý thức tu dưỡng, rèn luyện về mọi mặt.

Diện tích, khuôn viên của trường rộng, có không gian tốt cho học sinh vận động sau các giờ học.

Nhà trường có các thiết bị dạy học tương đối hiện đại, tạo điều kiện tương đối tốt cho giáo viên, học sinh thực hiện chương trình GDPT 2018.

Các phụ huynh của trường có điều kiện về kinh tế, quan tâm đến con em nên trường có trên 99% HS ăn bán trú.

Cơ sở vật chất được tách riêng tại nguyên đơn phía Đông khu nhà 2 tầng nên thuận lợi cho việc quản lý, điều hành của Hiệu trưởng.

4.2. Khó khăn

Đội ngũ GV trẻ, là giáo viên hợp đồng nên tính ổn định không cao, một vài giáo viên mới ra trường nên kinh nghiệm giảng dạy, kỹ năng sư phạm chưa thật sự vững vàng.

Cán bộ quản lý của trường hợp đồng, chưa có tính ổn định.

Học sinh ở nhiều địa phương trong tỉnh về trường học nên việc đưa đón cần quản lý chặt chẽ, an toàn với nhiều thời gian.

II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN NHIỆM VỤ NĂM HỌC 2023-2024

1. Kết quả cụ thể

TT	Nhiệm vụ chủ yếu	Kết quả đạt được
1	Thực hiện các cuộc vận động và phong trào thi đua.	- 100% CB, GV thực hiện tốt các cuộc vận động. - Không có cán bộ GV vi phạm đạo đức nhà giáo, vi phạm pháp luật.
2	Nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện	- HS lớp 1 → lớp 4 HTCT lớp học: 156/156 HS = 100%. - HS được khen thưởng: 163/177 HS = 92,1%. - Trường có 33 em đạt giải Bạc, Đồng, KK cấp Tỉnh, cấp TP cuộc thi Violympic Toán Tiếng Việt; - Cuộc thi Toán Timo: Trường có 22 em đạt giải Quốc tế trong đó 03 em đạt giải Vàng; 06 em giải Bạc; 08 em đạt giải Đồng; 05 em đạt giải KK. 18 em đạt giải Đồng, giải Khuyến khích cấp Quốc gia
3	Công tác quản lý, chỉ đạo, xây dựng đội ngũ.	- Xếp loại HT; GV theo Chuẩn: 100% đạt khá trở lên. - GV dự tập huấn đầy đủ theo yêu cầu của các cấp. - 100% GV được BD theo mô hình tiến tới dạy song ngữ do GV trên cơ sở I Hà Đông thực hiện. - Kiểm tra sư phạm nhà giáo: 05 GV đạt loại Khá; 01 GV đạt loại Tốt. - Tổ chức 17 chuyên đề cấp tổ khối, cấp trường từ khối 1 → khối 5
4	Xây dựng cơ sở vật chất, trang thiết bị	Mua sắm trang thiết bị cho các phòng học, phòng chức năng với Tổng số tiền: 545 300 000 - Bàn ghế: 30 bộ bàn ghế học sinh; 03 bộ bàn ghế GV; 03 bảng lớp, hệ thống ghế ngồi trước cửa lớp, ... - Mua sắm thêm 3 bộ máy tính; 2 bộ máy chiếu, màn hình chiếu;
5	Công tác thi đua khen thưởng	Hội đồng quản trị trường khen: - Cá nhân: 10 người hoàn thành tốt nhiệm vụ giảng dạy, công tác.

2. Đánh giá chung

2.1. Ưu điểm

Năm học 2023-2024, nhà trường thực hiện nghiêm túc các văn bản quy phạm pháp luật về Giáo dục. Thực hiện tốt biên chế chương trình; không có cán bộ, giáo viên, nhân viên vi phạm pháp luật.

Thực hiện nghiêm túc công tác tài chính, các quy định về các khoản thu trong trường học. Thực hiện đầy đủ và kịp thời các chế độ, chính sách của Hệ thống trường đối với cán bộ, giáo viên, nhân viên trường.

GV được dự sinh hoạt chuyên môn liên trường đầy đủ; dự các chuyên đề, tập huấn của PGD, SGDĐT tổ chức.

Học sinh được nâng cao năng lực, kỹ năng, giao tiếp tiếng Anh; tham gia các sân chơi theo mô hình của trường đạt kết quả tương đối tốt, được tiếp cận dạy học song ngữ.

Nhà trường quan tâm đúng mức tới các hoạt động ngoài giờ lên lớp; học sinh được tham gia các hoạt động trải nghiệm theo mô hình của nhà trường đạt kết quả tốt, hỗ trợ tốt cho việc dạy học của GV-HS, đảm bảo mục tiêu hoạt động của trường.

2.2. Tồn tại, hạn chế

Do giáo viên trẻ, mới ra trường nên am hiểu về Đổi mới PPDH; nguyên lý dạy học, chương trình giáo dục, tiếp cận kỹ thuật dạy học còn hạn chế, đôi khi việc thực hiện quy chế chuyên môn của một vài GV chưa đúng với quy định của các cấp.

Học sinh chữ viết còn xấu; nếp giữ gìn sách vở, đồ dùng học tập ở một số học sinh chưa tốt.

Số học sinh tham gia trong các cuộc thi và sân chơi trí tuệ còn ít.

PHẦN THỨ HAI

PHƯƠNG HƯỚNG, CHỈ TIÊU, NHIỆM VỤ NĂM HỌC 2024-2025

I. Phương hướng, nhiệm vụ chung

1. Chủ động và linh hoạt thực hiện kế hoạch năm học 2024 – 2025 phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường, của địa phương đảm bảo an toàn phòng, chống và ứng phó với thiên tai.

2. Thực hiện hiệu quả Chương trình GDPT 2018

3. Tiếp tục nâng cao chất lượng đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý; đảm bảo đủ giáo viên dạy học các môn năng khiếu. Nâng cao hiệu quả sinh hoạt chuyên môn

4. Tiếp tục đẩy mạnh công tác đảm bảo chất lượng giáo dục.

5. Đổi mới phương pháp dạy và học, đổi mới đánh giá học sinh

6. Tăng cường công tác kiểm tra, đánh giá

7. Tiếp tục dạy học tiếng Anh cho học sinh lớp 3, 4, 5 với thời lượng 4 tiết/tuần. Học sinh lớp 1,2 làm quen với tiếng Anh đảm bảo đủ thời lượng 2 tiết/tuần trong cả năm học.

8. Tăng cường hiệu quả các hoạt động phát triển năng lực học sinh.

9. Tham mưu với HĐQT tăng cường cơ sở vật chất đáp ứng các điều kiện chuẩn bị thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông mới ban hành kèm theo Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

10. Đẩy mạnh chuyển đổi số, tăng cường công tác truyền thông về giáo dục

11. Nâng cao hiệu quả việc tổ chức và tham gia giao lưu “Tài năng Tiếng Anh”

II. Một số chỉ tiêu cơ bản

1. Đối với học sinh

- 100% trở lên học sinh Lớp 1, 2, 3, 4 hoàn thành chương trình lớp học
- 100% học sinh lớp 5 HTCT tiểu học.
- 80% trở lên học sinh được Hiệu trưởng khen cuối năm học.
- Giao lưu tài năng Tiếng Anh cấp Thành phố: có HS đạt giải cấp TP.
- Tham gia các sân chơi trí tuệ: có HS đạt giải cấp TP, Tỉnh, Quốc gia.

2. Đối với giáo viên

- Tổ chức có hiệu quả các chuyên đề cấp trường, cấp tổ khối.
- Đánh giá chuẩn Hiệu trưởng: xếp loại khá trở lên.
- Đánh giá chuẩn nghề nghiệp giáo viên tiểu học: 100 % Khá trở lên.
- KQ bồi dưỡng thường xuyên: 100% đạt.
- Kiểm tra nội bộ: Tốt: 40% trở lên Khá: 60%
- 100% GV nắm chắc và vận dụng thực hiện tốt các văn bản chỉ đạo chuyên môn.
- GV dạy môn các môn năng khiếu, tự chọn có học sinh tham gia các cuộc thi đạt giải các cấp.
- 100% GV sử dụng thành thạo và có hiệu quả các đồ dùng thiết bị dạy học.
- 100% cán bộ giáo viên tham gia bồi dưỡng thường xuyên đạt kết quả từ Khá trở lên, trong đó có ít nhất 50% đạt loại Giỏi.
- Chuyên đề cấp trường: 6 lần/ năm.
- Chuyên đề cấp tổ, khối: 9 lần/ năm.
- 100% giáo viên được kiểm tra hoạt động sư phạm nhà giáo. Trong đó: 100% giáo viên được kiểm tra 1 nội dung, ít nhất 30% giáo viên được kiểm tra nhiều nội dung.

III. Nhiệm vụ và giải pháp

Thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông cấp Tiểu học

1.1. Thực hiện các giải pháp bảo đảm an toàn trường học

Chủ động xây dựng các phương án đảm bảo an toàn cho CBGVNV và HS. Thực hiện tốt vệ sinh môi trường trong trường học và các phương án bảo đảm sức khỏe cho học sinh, nhân viên, giáo viên, cán bộ quản lý.

Chủ động chuẩn bị phương án tổ chức dạy học theo các hình thức linh hoạt, phù hợp đề phòng trường hợp xảy ra dịch bệnh để thực hiện kế hoạch giáo dục hiệu quả, đảm bảo mục tiêu giáo dục.

1.2. Thực hiện chương trình, kế hoạch giáo dục

a. Xây dựng kế hoạch giáo dục của nhà trường để chủ động, linh hoạt thực hiện và hoàn thành chương trình năm học

Xây dựng kế hoạch giáo dục của nhà trường, kế hoạch dạy học các môn học, hoạt động giáo dục và kế hoạch bài dạy theo hướng dẫn tại Công văn số 2345/BGDĐT-GDTH ngày 07/6/2021 của Bộ GDĐT và phù hợp với điều kiện thực tế của từng nhà trường.

Tổ chức dạy học các môn học, hoạt động giáo dục, dạy học tích hợp linh hoạt, giáo dục STEM phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường; quan tâm tới việc vừa thực hiện chương trình năm học.

Bố trí thời gian thực hiện chương trình đảm bảo tính khoa học, sư phạm, không gây áp lực đối với học sinh. Tổ chức dạy học 2 buổi/ngày, 10 buổi/tuần với 35 tiết/tuần, mỗi ngày bố trí không quá 7 tiết học, mỗi tiết 35 phút; sắp xếp thời khóa biểu khoa học, đảm bảo tỷ lệ hợp lý giữa các nội dung dạy học và hoạt động giáo dục, phân bổ hợp lý về thời lượng, thời điểm trong ngày học và tuần học đặc biệt phù hợp với tâm sinh lý lứa tuổi học sinh tiểu học.

Đảm bảo phòng 01 học/lớp; đảm bảo số lượng giáo viên và cơ cấu bộ môn giáo viên để dạy đủ các môn học và hoạt động giáo dục.

Thực hiện dạy học các môn học và hoạt động giáo dục theo quy định của Chương trình giáo dục phổ thông 2018; tổ chức các hoạt động củng cố để học sinh tự hoàn thành nội dung học tập trên lớp, các hoạt động giáo dục đáp ứng nhu cầu, sở thích, năng khiếu của học sinh; các hoạt động tìm hiểu tự nhiên, xã hội, văn hóa, lịch sử, truyền thống của địa phương.

b. Triển khai dạy học tích hợp 05 nội dung vào các môn học.

*** Giáo dục địa phương**

Triển khai thực hiện dạy học “Tài liệu Giáo dục địa phương tỉnh Ninh Bình” đối với các khối lớp theo chương trình; “Giáo dục địa phương tỉnh Ninh Bình” theo các hình thức như: dạy lồng ghép, tích hợp vào chương trình các môn học, thông qua hoạt động trải nghiệm, hoạt động chủ đề của các môn học khác. Có địa chỉ tích hợp cụ thể. (Kế hoạch dạy học tích hợp)

Khuyến khích giáo viên chủ động sưu tầm, bổ sung nội dung giáo dục địa phương thành phố Ninh Bình, phường Ninh Khánh phù hợp với nhận thức của học sinh.

*** Giáo dục quyền con người**

Thực hiện lồng ghép, tích hợp nội dung giáo dục Quyền con người trong Chương trình và sách giáo khoa Hoạt động trải nghiệm cấp Tiểu học.

Đưa nội dung giáo dục quyền con người thành một nội dung của Hoạt động trải nghiệm.

Tổ chức các hoạt động về nội dung quyền con người theo từng chủ đề.

*** Dạy học lồng ghép Giáo dục quốc phòng và an ninh**

Giáo dục quốc phòng và an ninh được lồng ghép thông qua nội dung các môn học và các hoạt động giáo dục đối với từng lớp, theo sách giáo khoa do nhà trường lựa chọn, phù hợp với khả năng nhận thức của học sinh ở từng địa phương, tập trung vào các môn học: Tiếng Việt, Đạo đức, Lịch sử và Địa lý, Nghệ thuật (Âm nhạc, Mĩ thuật), Hoạt động trải nghiệm.

*** An toàn giao thông**

Thực hiện lồng ghép, tích hợp nội dung giáo dục An toàn giao thông trong các môn học và Hoạt động giáo dục cấp Tiểu học.

Sử dụng bộ tài liệu Giáo dục an toàn giao thông dành cho học sinh Tiểu học do Nhà xuất bản Giáo dục ban hành.

*** Giáo dục kỹ năng công dân số**

Việc dạy học môn Tin học theo CT GDPT 2018 là một hình thức thực hiện GD-KNCDS. Đây là hình thức chủ đạo, cơ bản trong accs hình thức GD-KNCDS cho học sinh tiểu học.

Tích hợp GD-KNCDS trong dạy học các môn học Đạo đức; Toán; Công nghệ và các hoạt động giáo dục

c. Giáo dục STEM

Đảm bảo triển khai đầy đủ việc dạy đúng, đủ chương trình giáo dục STEM đối với các khối lớp.

100% HS có đầy đủ SGK, nguyên vật liệu tham gia thực hành trong các giờ học.

Tối thiểu triển khai tổ chức ít nhất 04 bài học STEM/học kỳ. 01 buổi trưng bày sản phẩm STEM theo khối; 01 buổi tổng kết công tác giáo dục STEM.

Khai thác có hiệu quả học liệu điện tử trên website://stemtieuhoc.edu.vn.

d. Tổ chức dạy học tiếng Anh, Tin học theo Chương trình GDPT 2018

*** Tổ chức dạy học tiếng Anh**

Triển khai Chương trình môn Tiếng Anh tự chọn lớp 1, lớp 2 đảm bảo các yêu cầu được quy định trong Chương trình giáo dục phổ thông 2018 và Công văn số 681/BGDĐT-GDTH ngày 04/3/2020 của Bộ GDĐT với thời lượng 2 tiết/tuần.

Thực hiện dạy học tiếng Anh theo quy định trong Chương trình giáo dục phổ thông 2018 cho 100% học sinh lớp 3, 4, 5 với thời lượng 4 tiết/tuần, tập trung các điều kiện đảm bảo dạy học môn học theo Công văn số 816/BGDĐT-GDTH ngày 09/3/2022 về việc tổ chức dạy học môn tiếng Anh và môn Tin học theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018 cấp tiểu học và các văn bản liên quan.

Triển khai và sử dụng hệ thống học liệu tiếng Anh theo Kế hoạch số 160/KH-BGDĐT-GDTH ngày 19/02/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

Triển khai dạy tiếng Anh yếu tố nước ngoài theo hướng dẫn số 78/HD-SGD ngày 20/7/2023, Kế hoạch số 626/KH-PGDĐT ngày 13/9/2024, thông qua truyền hình, đẩy mạnh thực hành tiếng Anh qua các hoạt động: đọc truyện, hoạt động trải nghiệm, qua các sân chơi, giao lưu... nhằm nâng cao chất lượng dạy học môn tiếng Anh trong nhà trường.

Tổ chức dạy Tiếng Anh có yếu tố nước ngoài với thời lượng 2 tiết/tuần/lớp với do GVNN của trường dạy.

*** Dạy học môn Tin học**

Thực hiện dạy học môn Tin học cho 100% học sinh lớp 3, 4, 5 thời lượng 1 tiết/tuần, đảm bảo các điều kiện dạy học theo Công văn số 577/BGDĐT-GDTH ngày 04/5/2022 về việc tổ chức dạy học môn tiếng Anh và môn Tin học theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018 cấp tiểu học.

Triển khai thực hiện các hoạt động giáo dục Tin học, giáo dục kỹ năng công dân số theo hướng dẫn tại công văn số 3539/BGDĐT-GDTH ngày 19/8/2019 của Bộ Giáo dục.

Khuyến khích học sinh tham gia các cuộc thi trên Internet, cuộc thi tin học trẻ.

e) Tích cực bồi dưỡng học sinh có năng khiếu.

Phân công giáo viên cốt cán phụ trách cụ thể từng cuộc thi. Quan tâm sâu sát tình hình triển khai hàng tuần, hàng tháng.

Làm tốt công tác tuyên truyền tới PHHS, HS trước trong và kết quả cuộc thi công khai trên các trang Facebook của trường, nhóm Zalo lớp

Làm tốt công tác thi đua khen thưởng, động viên khuyến khích GV, HS kịp thời tạo động lực cho GV, HS.

Thông qua phương pháp dạy học cá thể hóa từng HS, phát hiện HS có năng khiếu để bồi dưỡng năng khiếu cho HS.

1.3. Nâng cao hiệu quả phương pháp, hình thức tổ chức dạy học và đánh giá học sinh

a) Thực hiện linh hoạt các phương pháp và hình thức tổ chức dạy học

Thực hiện linh hoạt phương pháp, hình thức tổ chức dạy học theo hướng phát triển phẩm chất, năng lực của học sinh; đổi mới tổ chức hoạt động giáo dục trên lớp; tăng cường tổ chức thực hành trải nghiệm, vận dụng kiến thức vào thực tế cuộc sống.

Tiếp tục áp dụng phù hợp mô hình “Lớp học không biên giới”; dạy học theo phương pháp Bàn tay nặn bột; dạy học Mĩ thuật theo phương pháp Đan Mạch; vận dụng phương pháp “Sơ đồ tư duy” vào tổ chức dạy học một số môn học phù hợp.

Ứng dụng hiệu quả kết quả tự học tự bồi dưỡng qua các modul vào thực tế dạy học. Trong mỗi khối lớp phân công mỗi đ/c giáo viên phụ trách 1 số môn học cụ thể, từ đó có nghiên cứu chuyên sâu đối với từng môn học và thông qua chuyên đề của tổ, khối, của trường để làm rõ hơn những điểm cốt lõi và tính đặc thù riêng về phương pháp, về hình thức tổ chức dạy học của từng môn học.

b) Nâng cao hiệu quả các phương pháp và hình thức đánh giá học sinh

Thực hiện nghiêm túc Thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ GDĐT về đánh giá đối với học sinh. Tiếp tục tập huấn nâng cao năng lực cho giáo viên về đánh giá học sinh tiểu học và thực hiện đổi mới đánh giá học sinh theo Thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT đối với lớp tất cả các khối lớp.

Tiếp tục sử dụng có hiệu quả ứng dụng đồng bộ hóa kho ảnh giữa máy tính và điện thoại thông minh trong việc nhận xét, tự nhận xét, đánh giá kết quả học tập của học sinh trong các giờ học.

Thực hiện nghiêm túc bàn giao kết quả giáo dục cuối năm học, không để học sinh “ngồi nhầm lớp”; duy trì khen thưởng học sinh thực chất, đúng quy định.

Tiếp tục tổ chức tập huấn, hướng dẫn giáo viên về hình thức tổ chức, phương pháp đánh giá thường xuyên; thiết kế đề kiểm tra định kỳ.

Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong kiểm tra đánh giá học sinh, tăng cường ứng dụng hồ sơ điện tử.

Thực hiện bàn giao chất lượng giáo dục cuối năm học nghiêm túc; đánh giá, khen thưởng học sinh thực chất, đúng quy định.

2. Hoạt động thư viện, sử dụng sách, thiết bị dạy học

Tiếp tục củng cố, duy trì hoạt động của thư viện, tăng cường hiệu quả của thư viện lớp em.

Tham mưu với HĐQT mua sắm thêm đồ dùng dạy học, sách giáo khoa, sách giáo viên và tài liệu tham khảo cho các khối lớp. Cán bộ quản lý thường xuyên kiểm tra việc sử dụng đồ dùng, thiết bị dạy học trong các giờ lên lớp.

Thường xuyên kiểm tra, rà soát thực trạng cơ sở vật chất, thiết bị dạy học, tham mưu với HĐQT có kế hoạch sửa chữa, bổ sung kịp thời theo danh mục TBDH tối thiểu, đảm bảo thực hiện chương trình giáo dục phổ thông 2018 đối với tất cả các khối lớp.

Tham mưu với HĐQT thương xuyên tu bổ, mua sắm, bổ sung tăng cường các thiết bị hiện đại và các bài giảng điện tử, khai thác có hiệu quả, có chọn lọc bản sách điện tử.

3. *Đổi mới phương pháp dạy học*

Tổ chức hiệu quả sinh hoạt chuyên môn cấp trường, liên trường, cấp tổ theo hướng phân tích bài học nhằm nâng cao chất lượng, hiệu quả dạy học theo hướng dẫn tại Công văn 1315/BGDĐT. Lựa chọn tiết dạy phù hợp theo hình thức “Lớp học không biên giới” để thực hiện ở khối 5.

Tăng cường công tác kiểm tra đề tư vấn, rút kinh nghiệm việc đổi mới phương pháp dạy học đối với từng khối lớp.

Tổ chức các hội thảo, chuyên đề cấp trường đảm bảo chất lượng.

4. *Bồi dưỡng, nâng cao chất lượng đội ngũ*

- Chủ động chỉ đạo, tăng cường tập huấn nâng cao năng lực quản lí và tổ chức dạy học học tích cực cho đội ngũ cán bộ quản lí giáo dục, giáo viên cho việc triển khai thực hiện CTGDPT 2018 đối với các khối lớp.

- Tạo điều kiện để tất cả cán bộ quản lí, giáo viên tham gia các đợt tập huấn nâng cao năng lực quản lí, tổ chức dạy học đáp ứng yêu cầu thực hiện CTGDPT 2018, đáp ứng yêu cầu đổi mới giáo dục tiểu học.

5. *Công tác kiểm tra, dự giờ; đánh giá, xếp loại giáo viên*

Xây dựng kế hoạch kiểm tra nội bộ, mỗi tháng kiểm tra ít nhất 5 GV, tập trung kiểm tra nhiều về hoạt động sư phạm của GV.

Kiểm tra hoạt động sư phạm của nhà giáo: 30% giáo viên. Đánh giá xếp loại giáo viên công bằng khách quan, đúng với năng lực của GV.

Cán bộ quản lí thường xuyên dự giờ thăm lớp, kiểm tra việc thực hiện quy chế chuyên môn của giáo viên, coi trọng công tác tự kiểm tra của tổ khối. Kết hợp giữa kiểm tra của nhà trường với tự kiểm tra của tổ khối làm chuyển biến mạnh mẽ chất lượng hoạt động chuyên môn trong trường.

Công khai các nội dung kiểm tra, kết quả thanh kiểm tra, giúp giáo viên có điều kiện phấn đấu hoàn thành tốt công tác giảng dạy.

Hàng năm đánh giá giáo viên theo Chuẩn nghề nghiệp giáo viên tiểu học và theo Nghị định số 90/2020/NĐ-CP ngày 13/8/2020 của Thủ tướng Chính phủ khách quan, công bằng.

Thực hiện đánh giá Hiệu trưởng theo Thông tư 14/2018/TT-BGDĐT ngày 20 tháng 7 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo.

C. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

I. Trách nhiệm triển khai thực hiện kế hoạch

1. *Hiệu trưởng*

Phụ trách chung, chỉ đạo xây dựng Kế hoạch tổ chức thực hiện hoạt động giáo dục trong giờ lên lớp; kiểm tra đôn đốc việc thực hiện kế hoạch của cán bộ, giáo viên và nhân viên; phụ trách chuyên môn tổ 1, tổ chuyên môn 2+3, tổ 4+ 5; tham gia các hoạt động bồi dưỡng giáo viên.

2. *Các tổ chuyên môn.*

Thống nhất nội dung sinh hoạt tổ chuyên môn 2 lần/ tháng (vào sáng thứ Bảy của tuần 2 và tuần 3 hàng tháng)

Thực hiện các hoạt động chuyên môn, có kế hoạch bồi dưỡng giáo viên nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ, đổi mới phương pháp giảng dạy.

Tham gia đánh giá giáo viên theo Chuẩn nghề nghiệp giáo viên tiểu học.

Tham mưu đánh giá xếp loại giáo viên cuối kỳ, cuối năm.

3. Giáo viên, nhân viên

Thực hiện tốt nhiệm vụ do Hiệu trưởng phân công.

Chịu trách nhiệm trước Hiệu trưởng về kết quả học tập, rèn luyện của lớp mình phụ trách, môn mình được phân công giảng dạy.

Hoàn thành kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên và bồi dưỡng theo mô đun.

Xây dựng kế hoạch chủ nhiệm lớp, tổ chức các hoạt động dạy học, các hoạt động giáo dục cho học sinh trong suốt năm học. Chủ động xây dựng kế hoạch tự bồi dưỡng, thực hiện các nội dung tự bồi dưỡng thường xuyên (vào sáng thứ Bảy của tuần 4 trong tháng và các thời gian khác do GV tự sắp xếp).

Kiểm tra, đôn đốc thường xuyên để học sinh tích cực học tập rèn luyện, nắm bắt hệ thống kiến thức, rèn luyện kỹ năng sống giúp học sinh phát triển toàn diện, vững vàng, tự tin học lên các lớp trên.

Tham gia xét duyệt lên lớp, xét hoàn thành chương trình tiểu học.

Hoàn thành hồ sơ học sinh cuối năm học.

II. Lịch trình công tác tháng

Tháng	Nội dung công việc	Điều chỉnh
Tháng 9/2024	- Tổ chức lễ khai giảng năm học 2024-2025. - Triển khai dạy học 2 buổi/ngày, tổ chức hoạt động bán trú - Duyệt kế hoạch Giáo dục - XD kế hoạch chuyên môn. - Tham gia lớp bồi dưỡng, tập huấn chuyên môn do PGD&ĐT, SGD&ĐT tổ chức. - Thực hiện công khai đầu năm học. - Kiểm tra nền nếp chuyên môn: 05 giáo viên. - Rà soát sách, thiết bị trường học, lên kế hoạch mua sắm bổ sung.. - Tổ chức các chuyên đề ở các khối lớp, chuyên đề dạy học. - Thu nhận và xử lý thông tin đầu năm học. - Khuyến khích học sinh tham gia các sân chơi: Giải toán qua mạng, IOE, Trạng nguyên TV... - Hoàn thành nhập các dữ liệu đầu năm trong các phần mềm CSDLN, EQMS. - Triển khai thực hiện KH cải tiến chất lượng. - Triển khai các phần mềm trong việc sử dụng chữ ký số. - Tổ chức dạy tiếng Anh yếu tố nước ngoài với tất cả các khối lớp.	
Tháng 10/2024	- Tổ chức các hoạt động hưởng ứng Tuần lễ học tập suốt đời năm 2024.	

Tháng	Nội dung công việc	Điều chỉnh
	- Tổ chức Hội giảng, thi giáo viên cấp trường. - Kiểm tra nội bộ: 5 giáo viên. - Tiếp tục hoàn thiện hồ sơ PCGDTH. - Tham gia SHCM liên trường, tổ chức chuyên đề cấp trường, tổ, về việc thực hiện CTGDPT 2018 đối với lớp 5. - Tiếp tục tham gia bồi dưỡng giáo viên.	
Tháng 11/2024	- Phát động phong trào thi đua chào mừng ngày 20/11. - Tiếp tục Hội giảng, thi giáo viên cấp trường. - Tổ chức chuyên đề liên trường, cấp trường, dự các chuyên đề, bồi dưỡng do SGD, PGD tổ chức. - Tiếp tục tham gia bồi dưỡng giáo viên. - Kiểm tra nội bộ: 07 giáo viên. - Tổ chức các hoạt động kỷ niệm ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11. - Tổ chức kiểm tra giữa kỳ đối với HS lớp 4, 5. Hoàn thành đánh giá HS giữa kỳ I	
Tháng 12/2024	- Phát động thi đua chào mừng ngày TLQĐNDVN 22/12. - Rà soát chương trình, ôn tập kiểm tra định kỳ cuối học kỳ I. - Tổ chức giao lưu môn học cấp trường, Thi IOE... - Kiểm tra nội bộ: 05 giáo viên. - Tổ chức thi Trạng nguyên Tiếng Việt cấp trường. - Tiếp tục tham gia bồi dưỡng giáo viên, tổ chức chuyên đề cấp trường, dự bồi dưỡng do SGD, PGD tổ chức.	
Tháng 01/2025	- Phát động phong trào thi đua chào mừng ngày thành lập Đảng, mừng xuân; Ngày học sinh sinh viên Việt Nam 9/1. - Tổ chức kiểm tra định kỳ học kỳ I. - Tổ chức sơ kết học kỳ I và triển khai nhiệm vụ học kỳ II. - Hoàn thành nhập các dữ liệu học kỳ I trên hệ thống. - Kiểm tra nội bộ: 04 giáo viên. - Tiếp tục tổ chức thi Toán qua mạng, TA qua mạng cấp trường. - Tham gia các lớp bồi dưỡng - Tổ chức giao lưu TNTA cấp trường.	
Tháng 2/2025	- Ổn định nề nếp trước và sau Tết Nguyên đán. - Kiểm tra nội bộ: 04 giáo viên. - Dự thi TNTV, Tiếng Anh, Toán qua mạng cấp TP. - Tham gia giao lưu tài năng Tiếng Anh cấp TP. - Tham gia các lớp bồi dưỡng giáo viên. - Tham gia khảo sát CL theo đề của PGD, SGD.	
Tháng 3/2025	- Tổ chức các hoạt động kỷ niệm ngày 08/3, 26/3. - Tiếp tục tham gia các lớp bồi dưỡng giáo viên. - Kiểm tra nội bộ: 04 giáo viên.	

Tháng	Nội dung công việc	Điều chỉnh
	- Dự thi TNTV, Tiếng Anh, Toán qua mạng cấp Tỉnh. - Tổ chức KT giữa kỳ II cho HS lớp 4,5. Đánh giá HS giữa kỳ. - Hoàn thiện SKKN năm học 2024-2025.	
Tháng 4/2025	- Tổ chức các hoạt động kỷ niệm ngày 30/4, 1/5. - Rà soát lại chương trình ở tất cả các khối lớp. ôn tập cuối năm. - Rà soát, hoàn thành HS kiểm tra nội bộ. - Tổ chức chuyên đề nghiệm thu, bàn giao chất lượng GD HS cấp trường, đánh giá HS. - Dự thi TNTV, Tiếng Anh, Toán qua mạng cấp Quốc gia. - Tham gia khảo sát CL tiếng Anh đề của SGD.	
Tháng 5/2025	- Hoàn thành chương trình ở tất cả các khối lớp. - Tổ chức xét duyệt hoàn thành chương trình lớp học cho HS lớp 1,2,3,4 và hoàn thành CTTH cho học sinh lớp 5. Tổ chức bàn giao học sinh HTCT TH với trường THCS IQ. - Kiểm tra nền nếp dạy học cuối năm học. - Hoàn thành các loại báo cáo cuối năm, hồ sơ thi đua, hồ sơ giáo viên và hồ sơ học sinh. - Tổng kết năm học. - Xây dựng kế hoạch bồi dưỡng hè 2025. - Hoàn thành nhập các dữ liệu cuối năm học trong các phần mềm CSDLN, EQMS. - Tổ chức kiểm tra đánh giá BDTX.	
Tháng 6/2025	- Nghỉ hè	
Tháng 7/2025	- Tuyển sinh lớp 1 năm học 2025-2026. - Tiếp tục tham gia bồi dưỡng giáo viên.	

Nơi nhận:

- HT, PHT, các tổ CM;
- GV (qua web);
- Lưu VP.

HIỆU TRƯỞNG



Lê Thị Bích Ngọc

